

Số: 32 /GM-UBND

Điện Biên, ngày 12 tháng 3 năm 2022

GIẤY MỜI
Họp trực tuyến UBND huyện phiên họp Quý I năm 2022

Kính gửi:

Thực hiện Quy chế làm việc và chương trình công tác năm 2022; UBND huyện Điện Biên tổ chức phiên họp Quý I/2022 theo hình thức trực tuyến, cụ thể như sau:

1. Thời gian: Bắt đầu từ 14h00', ngày 15/3/2022 (Thứ ba).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Trụ sở HĐND và UBND huyện.

3. Nội dung phiên họp

(1) Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc - phòng an ninh tháng Quý I năm 2022; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh Quý II năm 2022 (do phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị);

(2) Nghe báo cáo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn huyện (do Trung tâm Y tế huyện chuẩn bị);

(3). Một số nội dung quan trọng khác.

4. Thành phần mời:

4.1. Tại điểm cầu huyện

- Đại biểu Thường trực Huyện ủy; Thường trực HĐND huyện;
- Các đồng chí Lãnh đạo UBND huyện;
- Đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, Ban Tuyên Giáo Huyện ủy, Liên đoàn Lao động huyện;
- Đại diện Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Các đồng chí Ủy viên UBND huyện;
- Đại diện Lãnh đạo Đoàn Biên phòng Thanh Luông (Đại diện cho 06 Đoàn Biên phòng trên địa bàn huyện);
- Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị huyện: Văn phòng Huyện ủy, Tài nguyên và Môi trường, Tư pháp, Hạt Kiểm lâm, Ban Quản lý dự án các công trình, Chi cục Thuế, Chi cục Thống kê, Kho bạc nhà nước, Trung tâm Quản lý đất đai, Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa -TT-TH, Trung tâm Y tế, Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Đại diện lãnh đạo Đội quản lý thị trường số 3;
- Lãnh đạo + Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Phóng viên TTVH-TT-TH huyện, Cổng thông tin điện tử huyện.

4.2. Tại điểm cầu UBND các xã thuộc huyện (do xã bố trí mời thành phần tham dự)

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy; đồng chí Chủ tịch HĐND xã;
- Đồng chí Chủ tịch UBND xã;
- Các thành phần khác có liên quan do UBND xã chủ động mời.

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Giao phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Văn phòng và cơ quan, đơn vị tham mưu Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc - phòng an ninh Quý I; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh Quý II năm 2022.

5.2. Giao Trung tâm Y tế huyện tham mưu báo cáo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; công tác tiêm vắc xin phòng Covid-19 trên địa bàn huyện;

5.3. Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm khẩn trương chuẩn bị và gửi tài liệu về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện) **trước 16h00', ngày 14/3/2022** để sao gửi tài liệu cho các đại biểu tham dự phiên họp theo quy định.

5.4. Văn phòng HĐND&UBND huyện đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các văn bản, tài liệu theo phân công, đảm bảo tiến độ.

Lưu ý:

- Đề nghị các đồng chí tham dự cuộc họp chủ động theo dõi, cập nhập và in các văn bản được đính kèm cùng Giấy mời trên hệ thống HSCV của huyện theo địa chỉ <http://hscvhdb.dic.gov.vn> (theo dõi cập nhật đến khi cuộc họp diễn ra). Ý kiến tham gia vào các văn bản dự thảo gửi lại cơ quan soạn thảo sau cuộc họp để tổng hợp;

- Các đại biểu tham dự phiên họp tại các điểm cầu thực hiện các quy định về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế;

- Đề nghị các đại biểu có mặt trước 10 phút để ổn định tổ chức trước khi phiên họp bắt đầu.

- Thời gian tes hệ thống từ 10h00, ngày 15/3/2022.

Kính mời các đồng chí dự họp đúng thành phần, thời gian, địa điểm trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Lưu: VT.

**TL. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Hữu Chinh